



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT BISNIS DAN MULTIMEDIA asmi
Nomor: 029/SK/VIII/2025

tentang

Penetapan dan Penugasan Dosen Pengampu Mata Kuliah
Semester Ganjil T.A. 2025-2026

- Menimbang : Bahwa untuk memantapkan pelaksanaan proses pembelajaran di **IBM asmi** perlu penetapan dan penugasan Dosen yang Kompeten untuk mengampu Mata Kuliah;
- Mengingat : 1. Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang PendidikanTinggi;
2. Undang-Undang No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Statuta IBM asmi;
5. Surat Keputusan Ketua YLPG No. 041/3.1.14/SK/IX/2023, tanggal 13 September 2023, tentang Pengangkatan Rektor IBM asmi.

M E M U T U S K A N

- Menetapkan : 1. Menugaskan **Sdr. HARDIANAWATI, S.SOS, M.M.** Dosen Pengampu Mata Kuliah (Jadwal di SIAKAD);
2. Dalam melaksanakan keputusan ini agar berpedoman ketentuan-ketentuan yang berlaku di IBM asmi dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab;
3. Keputusan ini berlaku mulai pada tanggal ditetapkan sampai dengan berakhirnya Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026;
4. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Tanggal : 21 Agustus 2025

Plt. Rektor,

Tanya Tilaar Tengker, B.S., M.B.A.

Tindakan:

1. Yth. Wakil Rektor Bid. Akademik & Mahasiswawaan
2. Yth. Wakil Rektor Bid. Sumber Daya dan Keuangan
3. Yth. Dekan Fakultas
4. Yth. Ketua Program Studi



Lampiran Surat Keputusan Rektor: Nomor: 029/SK/VIII/2025

JADWAL MENGAJAR
SEMESTER GANJIL T.A. 2025/2026

DOSEN PENGAMPU : HARDIANAWATI, S.SOS, M.M.

NO.	HARI	WAKTU	MATA KULIAH	SKS	RUANG	JML.	FAK.
1.	SENIN	15.00 – 17.30	Manajemen Perubahan	3	504	5	FIAS
2.	SELASA	09.00 – 11.30	Keyboarding	3	Lab B	15	FIAS
3.	RABU	09.00 - 11.30	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	502	4	FIAS
4.	RABU	13.00 – 15.30	Aplikasi Pengolah Kata	3	Lab D	1	FIAS
5.	Jumat	13.00 – 15.30	Sistem Aplikasi Perkantoran	3	503	6	FIAS
6.	Jumat	19.30 – 21.30	Sistem Aplikasi Perkantoran	3	503	6	FIAS
7.	SABTU	17.30 – 19.30	Pengantar Manajemen	3	502	1	FE
				18			

Jakarta, 21 Agustus 2025

Plt. Rektor,

Tanya Tilaar-Tengker, Bs., Mba



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

Detail Kelas (/siakad/data_kelas/detail/11206)

Dosen Pengajar (/siakad/data_pengajar/detail/11206)

Peserta Kelas (/siakad/list_peserta/11206)

Kontrak Kuliah (/siakad/data_kontrakkul/detail/11206)

Jadwal Perkuliahan (/siakad/list_perkuliahan/11206)

Presensi Kelas (/siakad/list_absensi/11206)

Jadwal Ujian (/siakad/list_jadwalujian/11206)

Nilai Perkuliahan (/siakad/set_nilai/11206)

Rekap Kuesioner (/siakad/list_angketkelas/11206)

RPS (/siakad/view_rps/11206)

Tugas Kuliah (/siakad/list_forumkelas/11206)

Program Studi

S1 – Administrasi Bisnis S1

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

AB7337 – MANAJEMEN PERUBAHAN – 3 SKS

Nama Kelas

AB04

Kurikulum

2023

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

15

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Senin, 1 Sep 2025 15:30 – 17:30	Definisi Manajemen Perubahan Definisi Manajemen Pengetahuan dan Perubahan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Materi-1 Definisi Manajemen Perubahan, dan Tugas-1 Definisi Manajemen Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
2	Senin, 8 Sep 2025 15:30 – 17:30	Bentuk-Bentuk Perubahan Bentuk-Bentuk Manajemen Perubahan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Materi-2 Bentuk-bentuk Perubahan, dan Tugas-2 Bentuk-2 Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Senin, 15 Sep 2025 15:30 – 17:30	Kebijakan dan Perubahan Kebijakan dan Perubahan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-3 Kebijakan dan Perubahan, dan Tugas-3 Kebijakan dan Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
4	Senin, 22 Sep 2025 15:30 – 17:30	Resistensi Perubahan Penerimaan dan Resistensi Perubahan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-4 Penerimaan dan Resistensi Perubahan, dan Tugas-4 Penerimaan dan Resistensi Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Senin, 29 Sep 2025 15:30 – 17:30	Strategi Perubahan Strategi Perubahan dalam Manajemen Perubahan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-5 Strategi Perubahan, dan Tugas-5 Strategi Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
6	Senin, 6 Okt 2025 15:30 – 17:30	Perubahan Individual dalam Organisasi Perubahan Individual dalam Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
7	Senin, 13 Okt 2025 15:30 – 17:30	Perubahan Individual dalam Organisasi (Lanjutan) Perubahan Individual dalam Organisasi (Lanjutan) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Tugas-7 Perubahan Individual dalam Organisasi, dan Modul 6-7 Perubahan Individual dalam Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
8	Senin, 20 Okt 2025 15:30 – 17:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (U T S)Bahan pem belajaran yan g telah dibagi kan adalah:Uji an CBT #1	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
9	Senin, 27 Okt 2025 15:30 – 17:30	PERUBAHAN O RGANISASI ORGANIZATION AL CHANGE (O RGANIZATIONA L CHANGE)Bah an pembelaja ran yang telah dibagikan ada lah:Tugas-9 P erubahan Org anisasiBahan pembelajaran yang telah dib agikan adala h:Tugas-9 Per ubahan Organ isasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
10	Senin, 3 Nov 2025 15:30 – 17:30	PERUBAHAN O RGANISASI (LA NJUTAN) PERUBAHAN O RGANISASI (OR GANIZATIONAL CHANGE)Baha n pembelajar an yang telah dibagikan ada lah:Tugas-10	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Senin, 10 Nov 2025 15:30 – 17:30	PERUBAHAN ORGANISASI PERUBAHAN ORGANISASI (ORGANIZATIONAL CHANGE)Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-11 Perubahan Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
12	Senin, 17 Nov 2025 15:30 – 17:30	IMPLEMENTASI PERUBAHAN IMPLEMENTASI PERUBAHAN (IMPLEMENTATION OF CHANGES)Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-12 Implementasi Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
13	Senin, 24 Nov 2025 15:30 – 17:30	PENGENDALIAN PERUBAHAN PENGENDALIAN PERUBAHAN (Controlling Change)Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-13 Pengendalian Perubahan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
14	Senin, 1 Des 2025 15:30 – 17:30	PERUBAHAN BU DAYA ORGANIS ASI PERUBAHAN BU DAYA ORGANIS ASI (Organizati on/Corporate Culture)Bahan pembelajaran yang telah dib agikan adala h:Tugas-14 Per ubahan Buda ya Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
15	Senin, 8 Des 2025 15:30 – 17:30	Intervensi MSD M dalam Peru bahan Intervensi MSD M dalam Peru bahanBahan pembelajaran yang telah dib agikan adala h:Tugas-15 Int ervensi MSDM dalam Peruba han	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	
16	Senin, 15 Des 2025 15:30 – 17:30	UJIAN AKHIR SE MESTER UJIAN AKHIR SE MESTER (U A S)Bahan pemb elajaran yang telah dibagika n adalah:SOAL UAS-MANAJEM EN PERUBAHAN	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	5	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI BISNIS S1 2025 GANJIL

Mata kuliah : AB7337 - MANAJEMEN PERUBAHAN

Nama Kelas : AB04

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA															
			1 Sep 2025	8 Sep 2025	15 Sep 2025	22 Sep 2025	29 Sep 2025	6 Okt 2025	13 Okt 2025	20 Okt 2025	27 Okt 2025	3 Nov 2025	10 Nov 2025	17 Nov 2025	24 Nov 2025	1 Des 2025	8 Des 2025	15 Des 2025
Peserta Reguler																		
1	2024101005	APRIANUS JERY NURAK	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2024101006	WEMPIVIANUS UNA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
3	2024101007	YULIANTI TORA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
4	2024101008	MAGDALENA PERREIRA LOPES	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
5	22210025	NIDA DHIYA ULHAQ	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi S1 Administrasi Bisnis S1 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : MANAJEMEN PERUBAHAN

Nama Kelas : AB04

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : AB7337

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2024101005	APRIANUS JERY NURAK	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
2	2024101006	WEMPIVIANUS UNA	85.00	80.00	80.00	81.50	B+	✓		
3	2024101007	YULIANTI TORA	90.00	85.00	90.00	88.25	A-	✓		
4	2024101008	MAGDALENA PERREIRA LOPES	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
5	22210025	NIDA DHIYA ULHAQ	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
Rata-rata nilai kelas			89.00	84.00	85.00	85.85	A-			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Kamis, 19 Februari 2026** oleh **42120046**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 11:53:03

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/11219\)](/siakad/data_kelas/detail/11219)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/11219\)](/siakad/data_pengajar/detail/11219)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/11219\)](/siakad/list_peserta/11219)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/11219\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/11219)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/11219\)](/siakad/list_perkuliahan/11219)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/11219\)](/siakad/list_absensi/11219)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/11219\)](/siakad/list_jadwalujian/11219)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/11219\)](/siakad/set_nilai/11219)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/11219\)](/siakad/list_angketkelas/11219)

[RPS \(/siakad/view_rps/11219\)](/siakad/view_rps/11219)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/11219\)](/siakad/list_forumkelas/11219)

Program Studi

S1 – Administrasi Bisnis S1

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

AB1301 – KEYBOARDING – 3 SKS

Nama Kelas

AB42

Kurikulum

2025

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

22

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Selasa, 7 Okt 2025 09:00 – 11:30	Perkenalan, RP S, Pengetahuan Dasar Mengetik Pengetahuan Dasar Keyboarding (Mengetik 10 Jari) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-1 Pengetahuan Dasar Keyboarding, dan Tugas-1 Rumah Jari	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
2	Selasa, 14 Okt 2025 09:00 – 11:30	Rumah Jari Pengetikan di rumah jari (as df jkl;) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Tugas-2 Pengetikan di Rumah Jari	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Selasa, 21 Okt 2025 09:00 – 11:30	Di Atas Rumah Jari Pengetikan huruf-huruf di Atas Rumah Jari Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Tugas-3 Pengetikan di Atas Rumah Jari	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
4	Selasa, 28 Okt 2025 09:00 – 11:30	Di Bawah Rumah Jari Mengetik huruf di atas Rumah Jari (r-u, e-i) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-5 Di Bawah Rumah Jari Tugas-6 Mengetik huruf2 di bawah rumah jari Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-5 Di Bawah Rumah Jari Tugas-6 Mengetik huruf2 di bawah rumah jari	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Selasa, 4 Nov 2025 09:00 – 11:30	Mengetik di An tara Rumah J ari Mengetik di An tara Rumah J ari (g h)Bahan pembelajaran yang telah dib agikan adala h:Tugas-7 Me ngetik di antar a rumah jariTu gas-8 Mengeti k di antara ru mah jari	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
6	Selasa, 11 Nov 2025 09:00 – 11:30	Mengetik Huru f Besar Mengetik Huru f Besar (Huruf Kapital)Bahan pembelajaran yang telah dib agikan adala h:Tugas-9 Me ngetik Huruf B esarTugas-10 Mengetik Nask ah	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	20	95.24	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
7	Selasa, 18 Nov 2025 09:00 – 11:30	Mengetik Naskah Latihan Menge tik Naskah da n latihan Kete patan dan Ke cepatanBaha n pembelajar an yang telah dibagikan ada lah:Tugas-11 M engetik Naska h Albert Einstei nTugas-12 Me ngetik Naskah Bawang Mera h Putih	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
8	Selasa, 25 Nov 2025 09:00 – 11:30	UJIAN TENGAH SEMESTER Mengetik Naskah, Ketepatan dan KecepatanBahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Soal UTS – Keyboar ding	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
9	Selasa, 2 Des 2025 09:00 – 11:30	<u>Huruf Kapital</u> Mahasiswa bisa mengetik huruf besar Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-13 Huruf Kapital Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-13 Huruf Kapital	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
10	Selasa, 9 Des 2025 09:00 – 11:30	<u>ANGKA DAN TANDA BACA</u> Mahasiswa dapat mengetik angka di tombol atas dan tanda baca Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-14 Angka dan Tanda Baca Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-14 Angka dan Tanda Baca	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Selasa, 16 Des 2025 09:00 – 11:30	Pengetikan Naskah Latihan Ketepatan dan Kecepatan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-15 PENGETIKAN ANGKAT Tugas-15B RUMAH JARIT Tugas-16 Pengetikan Naskah Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-15 PENGETIKAN ANGKAT Tugas-15B RUMAH JARIT Tugas-16 Pengetikan Naskah	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	
12	Selasa, 6 Jan 2026 09:00 – 11:30	Pengetikan Naskah Latihan Kecepatan dan Ketepatan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-17 Pengetikan Naskah Tugas-18 Pengetikan Naskah	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Selasa, 13 Jan 2026 09:00 – 11:30	Latihan Ketepatan dan Kecepatan Latihan Ketepatan dan Kecepatan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	19	90.48	
14	Selasa, 20 Jan 2026 09:00 – 11:30	Latihan Ketepatan dan Kecepatan Latihan Ketepatan dan Kecepatan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	19	90.48	
15	Selasa, 27 Jan 2026 09:00 – 11:30	Latihan Ketepatan dan Kecepatan Latihan Ketepatan dan Kecepatan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
16	Selasa, 3 Feb 2026 09:00 – 11:30	UJIAN AKHIR SEMESTER UJIAN AKHIR SEMESTER (U A S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:SOAL UAS KEYBOARDING Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:S OAL UAS KEYBOARDING Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:SOAL UAS KEYBOARDING	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.D	21	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI BISNIS S1 2025 GANJIL

Mata kuliah : AB1301 - KEYBOARDING

Nama Kelas : AB42

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA															
			7 Okt 2025	14 Okt 2025	21 Okt 2025	28 Okt 2025	4 Nov 2025	11 Nov 2025	18 Nov 2025	25 Nov 2025	2 Des 2025	9 Des 2025	16 Des 2025	6 Jan 2026	13 Jan 2026	20 Jan 2026	27 Jan 2026	3 Feb 2026
Peserta Reguler																		
1	2025101001	CAKRA DWIPA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2025101002	I PUTU ANDIKA SANJAYA PUTRA	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
3	2025101004	LUTFIYAH MUHAMMAD RUSMAJI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
4	2025102001	FITRIAH AULIA NOVITASARI HARAHAP	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H
5	2025102002	ANGELICA DESTINE BR SINURAT	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
6	2025102003	ALIKA NURAI SYAH WINARSA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
7	2025102004	ERISSA MUTYARANNI ERAWAN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
8	2025102005	YESAYA TOH	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
9	2025102006	BELLA GITA KURNIAWAN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
10	2025102007	AHMAD LUTHFI RAMADHAN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H
11	2025102008	HAIRIN NISA HARAHAP	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H

Dicetak oleh: HARDIANAWATI, M.M., S.Sos., pada 19 Februari 2026 11:56:48 WIB | siakad.ibmasmi.ac.id/siakad/rep_isiabsensi

12	2025102010	ANJELA MERICISAGIANI SALAMANANG	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
13	2025102020	RIDHO FIRMANSYAH	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
14	2025102021	RIBKA OKTAVIANI LUBIS	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
15	2025102022	TASHA RAMDANIA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
16	2025102023	SEPTIA RHAMADANI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H
17	2025102024	MARSYA AYUDIA MUKTI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
18	2025102025	SYEILA DELA MUNTHE	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
19	2025102026	AURELIA PUTRI SION	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
20	2025102029	ROTUA ANGELINA MANURUNG	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
21	2025103008	MUHAMAD IQBAL RAMADHAN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi S1 Administrasi Bisnis S1 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : KEYBOARDING

Nama Kelas : AB42

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : AB1301

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2025101001	CAKRA DWIPA	95.00	75.00	90.00	86.25	A-	✓		
2	2025101002	I PUTU ANDIKA SANJAYA PUTRA	90.00	80.00	90.00	86.50	A-	✓		
3	2025101004	LUTFIYAH MUHAMMAD RUSMAJI	95.00	90.00	95.00	93.25	A	✓		
4	2025102001	FITRIAH AULIA NOVITASARI HARAHAP	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
5	2025102002	ANGELICA DESTINE BR SINURAT	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
6	2025102003	ALIKA NURAI SYAH WINARSA	85.00	80.00	80.00	81.50	B+	✓		
7	2025102004	ERISSA MUTYARANNI ERAWAN	80.00	75.00	75.00	76.50	B	✓		
8	2025102005	YESAYA TOH	85.00	80.00	80.00	81.50	B+	✓		
9	2025102006	BELLA GITA KURNIAWAN	90.00	90.00	85.00	88.25	A-	✓		
10	2025102007	AHMAD LUTHFI RAMADHAN	90.00	75.00	85.00	83.00	B+	✓		
11	2025102008	HAIRIN NISA HARAHAP	85.00	75.00	85.00	81.50	B+	✓		
12	2025102010	ANJELA MERICISAGIANI SALAMANANG	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
13	2025102020	RIDHO FIRMANSYAH	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
14	2025102021	RIBKA OKTAVIANI LUBIS	85.00	80.00	85.00	83.25	B+	✓		
15	2025102022	TASHA RAMDANIA	85.00	80.00	80.00	81.50	B+	✓		

Ditetak oleh: HUSQIANAWATI, M.M., S.Sos. pada 19 Februari 2026 11:57 WIB | siakad@ibmasmi.ac.id | siakad/rep_nilai_kuliah

16	2025102023	SEPTIA RHAMADANI	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
17	2025102024	MARSYA AYUDIA MUKTI	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
18	2025102025	SYEILA DELA MUNTHE	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
19	2025102026	AURELIA PUTRI SION	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
20	2025102029	ROTUA ANGELINA MANURUNG	80.00	75.00	75.00	76.50	B	✓		
21	2025103008	MUHAMAD IQBAL RAMADHAN	75.00	75.00	75.00	75.00	B	✓		
Rata-rata nilai kelas			85.95	81.43	83.81	83.62	B+			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Kamis, 19 Februari 2026** oleh **42120046**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 11:57:13

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

Detail Kelas (/siakad/data_kelas/detail/10967)

Dosen Pengajar (/siakad/data_pengajar/detail/10967)

Peserta Kelas (/siakad/list_peserta/10967)

Kontrak Kuliah (/siakad/data_kontrakkul/detail/10967)

Jadwal Perkuliahan (/siakad/list_perkuliahan/10967)

Presensi Kelas (/siakad/list_absensi/10967)

Jadwal Ujian (/siakad/list_jadwalujian/10967)

Nilai Perkuliahan (/siakad/set_nilai/10967)

Rekap Kuesioner (/siakad/list_angketkelas/10967)

RPS (/siakad/view_rps/10967)

Tugas Kuliah (/siakad/list_forumkelas/10967)

Program Studi

D3 – Administrasi Perkantoran D3

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

MJ2307 – MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA – 3 SKS

Nama Kelas

AP08

Kurikulum

2023

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

10

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Rabu, 3 Sep 2025 09:00 – 11:30	Pengertian dan Tujuan MSDM Pengertian dan Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Materi-1 Pengertian dan Tujuan MSDM, dan Tugas-1 Pengertian dan Tujuan MSDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
2	Rabu, 10 Sep 2025 09:00 – 11:30	Fungsi-Fungsi MSDM Fungsi-Fungsi MSDM beserta contoh konkretnya Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Materi-2 Fungsi-Fungsi MSDM, dan Tugas-2 Fungsi-2 MSDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Rabu, 17 Sep 2025 09:00 – 11:30	Tantangan-ta ntangan MSD M Tantangan-ta ntangan Man ajemen Sumb er Daya Manu sia Bahan pe mbelajaran ya ng telah dibag ikan adalah M odul-3 Tantan gan-2 MSDM, dan Tugas-3 T antangan-2 M SDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
4	Rabu, 24 Sep 2025 09:00 – 11:30	Analisis Jabat an Analisis Jabat an dan Peranc angan Pekerja an Bahan pe mbelajaran ya ng telah dibag ikan adalah M odul-4 Analisi s Jabatan dan Perancangan Pekerjaan, da n Tugas-4 An alisis Jabatan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Rabu, 1 Okt 2025 09:00 – 11:30	Perekrutan SD M Perekrutan dan Perencanaan SDM Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-5 Perekrutan, dan Tugas-5 Perekrutan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
6	Rabu, 8 Okt 2025 09:00 – 11:30	Rekrutmen, Penarikan dan Penempatan Rekrutmen, Penarikan dan Penempatan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul 6-7 Rekrutmen, Seleksi dan Penempatan, dan Tugas-06 Penarikan dan Seleksi SDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
7	Rabu, 15 Okt 2025 09:00 – 11:30	Lanjutan Rekrutmen, Seleksi dan Penempatan Rekrutmen, Seleksi dan Penempatan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul 6-7 Rekrutmen, Seleksi dan Penempatan, dan Tugas-7 Seleksi SDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
8	Rabu, 22 Okt 2025 09:00 – 11:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (U T S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah CBT UTS MSDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
9	Rabu, 29 Okt 2025 09:00 – 11:30	Pelatihan dan Pembangan SDM Pelatihan dan Pembangan Sumber Daya Manusia Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-9 Pelatihan dan Pengembangan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	3	75.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
10	Rabu, 5 Nov 2025 09:00 – 11:30	Kompensasi Kontpensasi Finansial dan non Finansial	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
11	Rabu, 12 Nov 2025 09:00 – 11:30	PHK Alasan PHK, hak-2 Pekerja, Proses PHK dan penyelesaiannya Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 PHK Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 PHK Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 PHK	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
12	Rabu, 19 Nov 2025 09:00 – 11:30	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-12 K3	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Rabu, 26 Nov 2025 09:00 – 11:30	Penilaian Kinerja Kompetensi dan metode penilaian	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
14	Rabu, 3 Des 2025 09:00 – 11:30	Hubungan Industrial Jenis-jenis per selisihan dan Sarana pelaksanaan hubungan industrial	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
15	Rabu, 10 Des 2025 09:00 – 11:30	Review Materi Review Materi dari TM-9 s.d. TM 14	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	
16	Rabu, 17 Des 2025 09:00 – 11:30	UJIAN AKHIR SEMESTER UJIAN AKHIR SEMESTER (U A S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:SOAL UAS-MSDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.502	4	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI PERKANTORAN D3 2025 GANJIL

Mata kuliah : MJ2307 - MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

Nama Kelas : AP08

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA														
			3 Sep 2025	10 Sep 2025	17 Sep 2025	24 Sep 2025	1 Okt 2025	8 Okt 2025	15 Okt 2025	22 Okt 2025	29 Okt 2025	5 Nov 2025	12 Nov 2025	19 Nov 2025	26 Nov 2025	3 Des 2025	10 Des 2025
Peserta Reguler																	
1	2024101001	IMAS AMINARTI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2024101002	KANINA GHAEA SHAFIRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
3	2024101003	FELISNA SONALY DAGA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
4	2024101004	AZZAHRA ARINDA TOHID	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi D3 Administrasi Perkantoran D3 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

Nama Kelas : AP08

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : MJ2307

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2024101001	IMAS AMINARTI	90.00	92.00	92.00	91.40	A	✓		
2	2024101002	KANINA GHAEA SHAFIRA	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
3	2024101003	FELISNA SONALY DAGA	90.00	92.00	92.00	91.40	A	✓		
4	2024101004	AZZAHRA ARINDA TOHID	85.00	75.00	85.00	81.50	B+	✓		
Rata-rata nilai kelas			87.50	86.00	88.50	87.33	A-			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 18 Februari 2026** oleh **P6401288**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 11:55:28

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

Detail Kelas (/siakad/data_kelas/detail/11265)

Dosen Pengajar (/siakad/data_pengajar/detail/11265)

Peserta Kelas (/siakad/list_peserta/11265)

Kontrak Kuliah (/siakad/data_kontrakkul/detail/11265)

Jadwal Perkuliahan (/siakad/list_perkuliahan/11265)

Presensi Kelas (/siakad/list_absensi/11265)

Jadwal Ujian (/siakad/list_jadwalujian/11265)

Nilai Perkuliahan (/siakad/set_nilai/11265)

Rekap Kuesioner (/siakad/list_angketkelas/11265)

RPS (/siakad/view_rps/11265)

Tugas Kuliah (/siakad/list_forumkelas/11265)

Program Studi

D3 – Administrasi Perkantoran D3

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

SI1302 – APLIKASI PENGOLAH KATA DAN PRESENTASI – 3 SKS

Nama Kelas

AP54

Kurikulum

2025

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

10

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Rabu, 8 Okt 2025 13:00 – 15:30	Pengenalan, RPS, Antarmuka dan Fungsi Dasar 1. Memahami bagian-bagian tampilan utama seperti Ribbon, Quick Access Toolbar, dan Status Bar. 2. Mengenal fungsi dasar seperti mengetik, menyimpan, dan menyunting dokumen. Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Tugas-1 Pengenalan Antarmuka dan Fungsi Dasar, dan Modul-1 Pengenalan Antarmuka dan Fungsi Dasar	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
2	Rabu, 15 Okt 2025 13:00 – 15:30	Format Teks dan Paragraf 1. Mengatur jenis, ukuran, dan warna font. 2. Membuat dan mengatur format paragraf seperti perataan (rata kiri, kanan, tengah), spasi, dan indentasi. Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-2 Format Teks dan Gambar, dan Tugas-2 Format teks, dan gambar	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Rabu, 22 Okt 2025 13:00 – 15:30	Pengelolaan Halaman 1. Mengatur margin, ukuran kertas, dan orientasi halaman. 2. Menambahkan header dan footer untuk informasi berulang. 3. Membuat penomoran halaman. 4. Format Kolom Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Modul-3 PENGELOLAAN HALAMAN, dan Tugas-3 Format Halaman	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
4	Rabu, 29 Okt 2025 13:00 – 15:30	Penyisipan Ob jek dan Media 1. Membuat da n mengatur ta bel untuk men yajikan data. 2. Menyisipkan gambar, klipar t, dan bentuk (shapes) untu k memperkay a visual doku men. 3. Memb uat grafik (ch art) dan Word Art untuk repr esentasi data dan teks artisti k 4. Drop Cap 5. EquationBa han pembelaj aran yang tela h dibagikan a dalah:Tugas-4 Penyisipan Ob jek dan Media	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
5	Rabu, 5 Nov 2025 13:00 – 15:30	TABLE, CHART, TABLE OF CON TENT Table, chart, t able of conten tBahan pemb elajaran yang telah dibagika n adalah:Tuga s-5 Table, tabl e of content	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
6	Rabu, 12 Nov 2025 13:00 – 15:30	Mailmerge, Amplop dan label 1. Pembuatan Undangan 2. Pembuatan Amplop 3. Pembuatan label Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-6A UNDANGANTugas-6B DATA UNDANGANTugas-6C AMPL OPTugas-6D LABEL	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
7	Rabu, 19 Nov 2025 13:00 – 15:30	Slide Presentasi by PPT, Canva dan Prezi Pembuatan Slide by PPT, Canva, dan Prezi Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-7 PPT, Canva, Prezi dan Google Presentation	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
8	Rabu, 26 Nov 2025 13:00 – 15:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (U T S)Bahan pem belajaran yan g telah dibagi kan adalah:SO AL UTS – Peng olah Kata dan PresentasiBah an pembelaja ran yang telah dibagikan ada lah:SOAL UTS – Pengolah Kata dan Presentas i	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
9	Rabu, 3 Des 2025 13:00 – 15:30	WorkSheet (Je ndela Kerja Ex cel) Mahasiswa da pat memaha mi lembar kerj a excel, sepert i memasukka n data angka, teks dan rumu s.Bahan pemb elajaran yang telah dibagika n adalah:Tuga s–9 Rumus Se derhana	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
10	Rabu, 10 Des 2025 13:00 – 15:30	Fungsi Logika (Fungsi IF) FUNGSI LOGIKA (IF, TRUE AND FALSE) FUNGSI STRING (LEFT, MID, RIGHT, LEN, CONCATENATE, TRIM)Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-10Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-10	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		2	66.67	
11	Rabu, 17 Des 2025 13:00 – 15:30	Fungsi Logika AND – OR Fungsi Logika, Jika benar (TRUE) dan jika salah (FALSE)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
12	Rabu, 7 Jan 2026 13:00 – 15:30	Fungsi LookUp (VLookUp) Penggunaan Fungsi LookUp dengan Formula HlookUp	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
13	Rabu, 14 Jan 2026 13:00 – 15:30	Fungsi LookUp (HlookUp) Penggunaan Fungsi LookUp dengan formula HlookUp	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
14	Rabu, 21 Jan 2026 13:00 – 15:30	Pivot Table Membuat ringkasan laporan interaktif dari data besar	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
15	Rabu, 28 Jan 2026 13:00 – 15:30	Pengenalan Dasar Macro & VBA Merekam perintah otomatis untuk pekerjaan yang berulang	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	
16	Rabu, 4 Feb 2026 13:00 – 15:30	UJIAN AKHIR SEMESTER Materi dari Tatap Muka 9 s.d. 15	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.		3	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI PERKANTORAN D3 2025 GANJIL

Mata kuliah : SI1302 - APLIKASI PENGOLAH KATA DAN PRESENTASI

Nama Kelas : AP54

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA														
			8 Okt 2025	15 Okt 2025	22 Okt 2025	29 Okt 2025	5 Nov 2025	12 Nov 2025	19 Nov 2025	26 Nov 2025	3 Des 2025	10 Des 2025	17 Des 2025	7 Jan 2026	14 Jan 2026	21 Jan 2026	28 Jan 2026
Peserta Reguler																	
1	2025101001	CAKRA DWIPA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2025101002	I PUTU ANDIKA SANJAYA PUTRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H
3	2025101004	LUTFIYAH MUHAMMAD RUSMAJI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi D3 Administrasi Perkantoran D3 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : APLIKASI PENGOLAH KATA DAN PRESENTASI

Nama Kelas : AP54

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : SI1302

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2025101001	CAKRA DWIPA	85.00	A-	✓		
2	2025101002	I PUTU ANDIKA SANJAYA PUTRA	80.00	B+	✓		
3	2025101004	LUTFIYAH MUHAMMAD RUSMAJI	95.00	A	✓		
Rata-rata nilai kelas			86.67	A-			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 18 Februari 2026** oleh **P6401288**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 14:13:59

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/10959\)](/siakad/data_kelas/detail/10959)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/10959\)](/siakad/data_pengajar/detail/10959)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/10959\)](/siakad/list_peserta/10959)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/10959\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/10959)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/10959\)](/siakad/list_perkuliahan/10959)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/10959\)](/siakad/list_absensi/10959)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/10959\)](/siakad/list_jadwalujian/10959)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/10959\)](/siakad/set_nilai/10959)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/10959\)](/siakad/list_angketkelas/10959)

[RPS \(/siakad/view_rps/10959\)](/siakad/view_rps/10959)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/10959\)](/siakad/list_forumkelas/10959)

Program Studi

D3 – Administrasi Perkantoran D3

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

AP5317 – SISTEM INFORMASI PERKANTORAN – 3 SKS

Nama Kelas

AP04

Kurikulum

2023

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

10

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Jumat, 5 Sep 2025 13:00 – 15:30	RPS dan Perkenalkan RPS dan Perkenalkan (Peraturan Perkuliahan, Tugas dan Penilaian UTS dan UAS)	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	5	100.00	
2	Jumat, 12 Sep 2025 13:00 – 15:30	introduction introduction	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	5	100.00	
3	Jumat, 19 Sep 2025 13:00 – 15:30	konsep dasar dan komponen sistem informasi perkantoran konsep dasar dan komponen sistem informasi perkantoran	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	5	100.00	
4	Jumat, 26 Sep 2025 13:00 – 15:30	Aplikasi Spreadsheet Aplikasi Spreadsheet (Analisis data dan laporan)	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Jumat, 3 Okt 2025 13:00 – 15:30	Aplikasi Prese ntasi & Komun ikasi Aplikasi Prese ntasi & Komun ikasi (PowerPo int, Canva, Pre zi)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	
6	Jumat, 10 Okt 2025 13:00 – 15:30	Manajemen D okumen Digita l Manajemen D okumen Digita l (E-filing & clo ud storage)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	
7	Jumat, 17 Okt 2025 13:00 – 15:30	Sistem Komun ikasi Perkantor an Sistem Komun ikasi Perkantor an (Email, kale nder, manaje men jadwal) B ahan pembel ajaran yang te lah dibagikan adalah Modul –7 Sistem Kom unikasi Perkan toran, dan Tug as–7 Sistem K omunikasi Per kantoran	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
8	Jumat, 24 Okt 2025 13:00 – 15:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (Materi Pertemuan 1–7)Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: UTS CBT Sistem Informasi Perkantoran	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	
9	Jumat, 31 Okt 2025 13:00 – 15:30	Otomatisasi Perkantoran Konsep office automation, Macro & script sederhana, Contoh: otomatisasi laporanBahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Tugas-9 Otomatisasi Perkantoran	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	
10	Jumat, 7 Nov 2025 13:00 – 15:30	Database Perkantoran Sederhana Konsep database, MS Access / Google Forms	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Jumat, 14 Nov 2025 13:00 – 15:30	Sistem Informasi Administrasi Kantor Absensi & kepegawaian, Manajemen surat & arsip digital Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 Sistem Informasi Administrasi Kantor Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 Sistem Informasi Administrasi Kantor	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	80.00	
12	Jumat, 21 Nov 2025 13:00 – 15:30	Keamanan & Etika Pengguna SI Keamanan data & password, Perlindungan privasi, Etika komunikasi digital Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-12 Keamanan & Etika Penggunaan SI	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	80.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Jumat, 28 Nov 2025 13:00 – 15:30	Implementasi OIS di Dunia Kerja Studi kasus perusahaan nyata, Trend OIS modern, Diskusi kelompok Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-13 Implementasi OIS di Dunia Kerja Modul-13 Implementasi OIS	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	3	60.00	
14	Jumat, 5 Des 2025 13:00 – 15:30	Mini Project Presentasi project akhir, Diskusi evaluasi Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-14 Mini Project Modul-14 Mini Project	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	
15	Jumat, 12 Des 2025 13:00 – 15:30	Review Materi Review materi, Presentasi project akhir, Diskusi evaluasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	3	60.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
16	Jumat, 19 Des 2025 13:00 – 15:30	UJIAN AKHIR SEMESTER UJIAN AKHIR SEMESTER (U T S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:SOAL UAS-SISTEM INFORMASI PERKANTORAN	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	5	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI PERKANTORAN D3 2025 GANJIL

Mata kuliah : AP5317 - SISTEM INFORMASI PERKANTORAN

Nama Kelas : AP04

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA															
			5 Sep 2025	12 Sep 2025	19 Sep 2025	26 Sep 2025	3 Okt 2025	10 Okt 2025	17 Okt 2025	24 Okt 2025	31 Okt 2025	7 Nov 2025	14 Nov 2025	21 Nov 2025	28 Nov 2025	5 Des 2025	12 Des 2025	19 Des 2025
Peserta Reguler																		
1	2024101001	IMAS AMINARTI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2024101002	KANINA GHAEA SHAFIRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H
3	2024101003	FELISNA SONALY DAGA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
4	2024101004	AZZAHRA ARINDA TOHID	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	A	A	H	A	H
5	22210051	DHARMA CARINA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi D3 Administrasi Perkantoran D3 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : SISTEM INFORMASI PERKANTORAN

Nama Kelas : AP04

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : AP5317

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2024101001	IMAS AMINARTI	90.00	90.00	90.00	90.00	A	✓		
2	2024101002	KANINA GHAEA SHAFIRA	85.00	85.00	85.00	85.00	A-	✓		
3	2024101003	FELISNA SONALY DAGA	90.00	90.00	90.00	90.00	A	✓		
4	2024101004	AZZAHRA ARINDA TOHID	85.00	75.00	85.00	81.50	B+	✓		
5	22210051	DHARMA CARINA	85.00	84.00	85.00	84.65	B+	✓		
Rata-rata nilai kelas			87.00	84.80	87.00	86.23	A-			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 18 Februari 2026** oleh **P6401288**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 11:58:42

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/11217\)](/siakad/data_kelas/detail/11217)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/11217\)](/siakad/data_pengajar/detail/11217)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/11217\)](/siakad/list_peserta/11217)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/11217\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/11217)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/11217\)](/siakad/list_perkuliahan/11217)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/11217\)](/siakad/list_absensi/11217)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/11217\)](/siakad/list_jadwalujian/11217)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/11217\)](/siakad/set_nilai/11217)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/11217\)](/siakad/list_angketkelas/11217)

[RPS \(/siakad/view_rps/11217\)](/siakad/view_rps/11217)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/11217\)](/siakad/list_forumkelas/11217)

Program Studi

D3 – Administrasi Perkantoran D3

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

AP5317 – SISTEM INFORMASI PERKANTORAN – 3 SKS

Nama Kelas

AP01

Kurikulum

2023

Sistem Kuliah

Reguler Sore

Kapasitas

10

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Jumat, 5 Sep 2025 19:30 – 21:30	Introduction Introduction P engantar Syst em Informasi Perkantoran	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	4	100.00	
2	Jumat, 12 Sep 2025 19:30 – 21:30	Definisi dan Ruang Lingkup Definisi dan Ruang Lingkup Sistem Informasi Perkantoran (OIS)	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	4	100.00	
3	Jumat, 19 Sep 2025 19:30 – 21:30	konsep dasar dan kompone n sistem infor masi perkanto ran konsep dasar dan kompone n sistem infor masi perkanto ran	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	4	100.00	
4	Jumat, 26 Sep 2025 19:30 – 21:30	Aplikasi Sprea dsheet Aplikasi Sprea dsheet (Analisis data & laporan)	BONTA ZIRVIERA CIRGON, M.Kom., S.Kom.	Lab.F	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Jumat, 3 Okt 2025 19:30 – 21:30	Aplikasi Spreadsheet Aplikasi Spreadsheet, Laporan keuangan dan Jadwal Kerja	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
6	Jumat, 10 Okt 2025 19:30 – 21:30	Manajemen Dokumen Digital Manajemen Dokumen Digital (E-filing & cloud storage)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
7	Jumat, 17 Okt 2025 19:30 – 21:30	Sistem Komunikasi Perkantoran Sistem Komunikasi Perkantoran (Email, kalender, manajemen jadwal)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
8	Jumat, 24 Okt 2025 19:30 – 21:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (Materi 1–7) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: UTS CBT SISTEM INFORMASI PERKANTORAN	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
9	Jumat, 31 Okt 2025 19:30 – 21:30	Otomatisasi Perkantoran Konsep office automation, Macro & script sederhana, Contoh: otomatisasi laporan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-9 Otomatisasi Perkantoran	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
10	Jumat, 7 Nov 2025 19:30 – 21:30	Database Perkantoran Sederhana Konsep database, MS Access / Google Forms, Contoh aplikasi data karyawan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-10 Database Perkantoran Sederhana	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Jumat, 14 Nov 2025 19:30 – 21:30	Sistem Informasi Administrasi Kantor Absensi & kepegawaian, Manajemen surat & arsip digital, Studi kasus instansi Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-II Sistem Informasi Administrasi Kantor Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-II Sistem Informasi Administrasi Kantor	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
12	Jumat, 21 Nov 2025 19:30 – 21:30	Keamanan & Etika Pengguna SI Keamanan data & password, Perlindungan privasi, Etika komunikasi digital	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	3	75.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Jumat, 28 Nov 2025 19:30 – 21:30	Implementasi OIS di Dunia Kerja Studi kasus perusahaan nyata, Trend OIS modern, Diskusi kelompok Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-13 Implementasi OIS di Dunia Kerja	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	3	75.00	
14	Jumat, 5 Des 2025 19:30 – 21:30	Mini Project Mini Project, Review materi, Presentasi project akhir Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-14 Mini Project	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	
15	Jumat, 12 Des 2025 19:30 – 21:30	Review Materi Review materi, Presentasi project akhir, Diskusi evaluasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	3	75.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
16	Jumat, 19 Des 2025 19:30 – 21:30	UJIAN AKHIR SEMESTER UJIAN AKHIR SEMESTER (U A S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:SOAL UAS – SISTEM INFORMASI PER KANTORAN	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	Lab.F	4	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA ADMINISTRASI PERKANTORAN D3 2025 GANJIL

Mata kuliah : AP5317 - SISTEM INFORMASI PERKANTORAN

Nama Kelas : AP01

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA															
			5 Sep 2025	12 Sep 2025	19 Sep 2025	26 Sep 2025	3 Okt 2025	10 Okt 2025	17 Okt 2025	24 Okt 2025	31 Okt 2025	7 Nov 2025	14 Nov 2025	21 Nov 2025	28 Nov 2025	5 Des 2025	12 Des 2025	19 Des 2025
Peserta Reguler																		
1	22310002	JESICA NATALIA LUBIS	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	22310011	ZAHRA KELANA PUTRI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
3	22310017	BETA DELA AMANDA PUTRI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	A	H	A	H
4	22310021	MELIA FORMAN HUTAPEA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA Program Studi D3 Administrasi Perkantoran D3 Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : SISTEM INFORMASI PERKANTORAN

Nama Kelas : AP01

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : AP5317

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	22310002	JESICA NATALIA LUBIS	75.00	75.00	75.00	75.00	B	✓		
2	22310011	ZAHRA KELANA PUTRI	90.00	85.00	90.00	88.25	A-	✓		
3	22310017	BETA DELA AMANDA PUTRI	85.00	85.00	80.00	83.25	B+	✓		
4	22310021	MELIA FORMAN HUTAPEA	90.00	85.00	90.00	88.25	A-	✓		
Rata-rata nilai kelas			85.00	82.50	83.75	83.69	B+			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 18 Februari 2026** oleh **P6401288**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 12:12:29

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.



Cari Kelas



◀ Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▼

⚙ Mahasiswa ▼

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/11231\)](/siakad/data_kelas/detail/11231)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/11231\)](/siakad/data_pengajar/detail/11231)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/11231\)](/siakad/list_peserta/11231)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/11231\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/11231)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/11231\)](/siakad/list_perkuliahan/11231)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/11231\)](/siakad/list_absensi/11231)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/11231\)](/siakad/list_jadwalujian/11231)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/11231\)](/siakad/set_nilai/11231)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/11231\)](/siakad/list_angketkelas/11231)

[RPS \(/siakad/view_rps/11231\)](/siakad/view_rps/11231)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/11231\)](/siakad/list_forumkelas/11231)

Program Studi

SI - Manajemen

Periode

2025 Ganjil

Mata Kuliah

MJ1303 - PENGANTAR MANAJEMEN - 3 SKS

Nama Kelas

MJ07

Kurikulum

2025

Sistem Kuliah

Karyawan

Kapasitas

20

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Sabtu, 11 Okt 2025 17:30 – 19:30	Perkenalan, RP S dan Pengerti an dan Manaj emen Fungsi Perkenalan, RP S dan Pengerti an dan Manaj emen Fungsi B ahan pembel ajaran yang te lah dibagikan adalah Modul -1 Pengantar Manajemen, d an Tugas-1 Pe ngantar Mana jemen	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	
2	Sabtu, 18 Okt 2025 17:30 – 19:30	Manajemen s ebagai Ilmu, S eni dan Profesi Manajemen s ebagai Ilmu, S eni dan Profesi Bahan pembe lajaran yang t elah dibagika n adalah Mod ul-2 Manajem en sebagai Il mu, Seni dan P rofesi, dan Tug as-2	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	8	88.89	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Sabtu, 25 Okt 2025 17:30 – 19:30	Struktur Organisasi STRUKTUR ORGANISASI DAN WENANGBahkan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Modul-3 Struktur OrganisasiTugas-3 Struktur OrganisasiBahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Modul-3 Struktur OrganisasiTugas-3 Struktur OrganisasiBahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah:Modul-3 Struktur OrganisasiTugas-3 Struktur Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
4	Sabtu, 1 Nov 2025 17:30 – 19:30	Fungsi-Fungsi Manajemen Planingg, Organizing, Actuating, Controlling Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Modul-4 Fungsi-fungsi Manajemen Tugas-4 Fungsi-Fungsi Manajemen Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Modul-4 Fungsi-fungsi Manajemen Tugas-4 Fungsi-Fungsi Manajemen Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Modul-4 Fungsi-fungsi Manajemen Tugas-4 Fungsi-Fungsi Manajemen	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
5	Sabtu, 8 Nov 2025 17:30 – 19:30	Manajer dan Tugas Manajemen Perencanaan, Pengaturan, Pengawasan, Evaluasi dan Kepemimpinan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Modul –5 Manajer dan Tugas Manajemen Tugas-5 Manajer dan Tugas Manajemen	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	
6	Sabtu, 15 Nov 2025 17:30 – 19:30	Lingkungan Organisasi Lingkungan internal, eksternal dan makro Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-6 lingkungan Organisasi Modul –6 Lingkungan Organisasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
7	Sabtu, 22 Nov 2025 17:30 – 19:30	Bentuk-bentuk Badan Usaha Perusahaan perseorangan, PT, CV, Firma, koperasi, yayasan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-7 Bentuk-2 Badan Usaha	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	6	66.67	
8	Sabtu, 29 Nov 2025 17:30 – 19:30	UJIAN TENGAH SEMESTER UJIAN TENGAH SEMESTER (U T S) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Soal UTS – Pengantar Manajemen	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
9	Sabtu, 6 Des 2025 17:30 – 19:30	Dasar-dasar MSDM Perencanaan SDM, Rekrutmen dan seleksi, Pengembangan dan Pelatihan, Kompensasi dan tunjangan, PHKBahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-9 Dasar2 MSDM	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	5	55.56	
10	Sabtu, 13 Des 2025 17:30 – 19:30	Dasar-dasar Manajemen Pemasaran Bauran Pemasaran (marketing Mix), Segmentasi, Penargetan, dan Penentuan Posisi (STP) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-2 Dasar 2 Manajemen Pemasaran	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Sabtu, 20 Des 2025 17:30 – 19:30	Dasar-2 Manajemen Keuangan Manajemen Arus Kas, Analisis Laporan Keuangan Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-11 Dasar-2 Manajemen Keuangan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	5	55.56	
12	Sabtu, 10 Jan 2026 17:30 – 19:30	Manajemen Operasi Input, Proses, Output, Umpan Balik (Feedback) Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah: Tugas-12 Manajemen Operasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	6	66.67	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Sabtu, 17 Jan 2026 17:30 – 19:30	Komunikasi D alam Organisa si Formal, inform al, vertikal, hori zontal, Diagon alBahan pem belajaran yan g telah dibagi kan adalah:Tugas-13 Komun ikasi Dalam Or ganisasiModul -13 Komunika si Dalam Organ isasi	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	
14	Sabtu, 24 Jan 2026 17:30 – 19:30	Pengambilan Keputusan Mengidentifika si masalah, M engembangk an alternatif, Mengevaluasi alternatif, Me milih alternatif terbaik, Melak sanakan kepu tusanBahan p embelajaran y ang telah diba gikan adalah:T ugas-14 Peng ambilan Keput usanModul-14 Pengambilan Keputusan	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	

Sesi	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
15	Sabtu, 31 Jan 2026 17:30 – 19:30	Leadership/Ke pemimpinan Gaya Kepemimpinan, Teori Ke pemimpinan, Komunikasi Ke pemimpinan Bahan pembel ajaran yang te lah dibagikan adalah: Tugas -15 leadership	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	
16	Sabtu, 7 Feb 2026 17:30 – 19:30	UJIAN AKHIR SE MESTER UJIAN AKHIR SE MESTER (U A S)	HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.	R.401	9	100.00	



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA MANAJEMEN 2025 GANJIL

Mata kuliah : MJ1303 - PENGANTAR MANAJEMEN

Nama Kelas : MJ07

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA															
			11 Okt 2025	18 Okt 2025	25 Okt 2025	1 Nov 2025	8 Nov 2025	15 Nov 2025	22 Nov 2025	29 Nov 2025	6 Des 2025	13 Des 2025	20 Des 2025	10 Jan 2026	17 Jan 2026	24 Jan 2026	31 Jan 2026	7 Feb 2026
Peserta Reguler																		
1	2025104002	VIKIA ASKANA SAIPUDIN	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H
2	2025104004	FRANSISKUS NATALIANO SOLE ATAWOLO	H	H	H	H	H	H	H	A	H	A	A	A	H	H	H	H
3	2025104005	YOGI REVAND ALEXANDER SIMANULLANG	H	H	H	H	H	H	A	H	A	H	A	A	H	H	H	H
4	2025104006	ALDILLAH ASYHARI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H
5	2025105005	TITIN MURNI ZENDRATO	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
6	2025105011	DANIEL TELAUMBANUA	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H
7	2025105012	ADITYA BINTANG SAMUDRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
8	2025105016	FIQIH ALRAFAT	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
9	2025105023	DANDI AHMAD FAUZAN	H	A	H	H	H	H	A	H	A	H	A	A	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		

Dicetak oleh: HARDIANAWATI, M.M., S.Sos., pada 19 Februari 2026 12:13:16 WIB | siakad.ibmasmi.ac.id/siakad/rep_isiabsensi



Institut Bisnis dan Multimedia asmi

Jl. Pacuan Kuda No. 1-5 Pulomas Jakarta 13210

Telp: 021-4714941-44 | email: info@ibmasmi.ac.id (mailto:info@ibmasmi.ac.id) | ibmasmi.ac.id

LAPORAN NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA

Program Studi S1 Manajemen

Periode 2025 Ganjil

Mata kuliah : PENGANTAR MANAJEMEN

Nama Kelas : MJ07

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : MJ1303

SKS : 3

No	NIM	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU (30,00%)	UTS (35,00%)	UAS (35,00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2025104002	VIKIA ASKANA SAIPUDIN	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
2	2025104004	FRANSISKUS NATALIANO SOLE ATAWOLO		90.00	0.00	31.50	E			
3	2025104005	YOGI REVAND ALEXANDER SIMANULLANG			0.00	0.00	E			
4	2025104006	ALDILLAH ASYHARI	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
5	2025105005	TITIN MURNI ZENDRATO	90.00	90.00	90.00	90.00	A	✓		
6	2025105011	DANIEL TELAUMBANUA	90.00	90.00	90.00	90.00	A	✓		
7	2025105012	ADITYA BINTANG SAMUDRA	90.00	90.00	90.00	90.00	A	✓		
8	2025105016	FIQIH ALRAFAT	90.00	85.00	85.00	86.50	A-	✓		
9	2025105023	DANDI AHMAD FAUZAN								
Rata-rata nilai kelas			60.00	68.33	58.33	62.33	D			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 18 Februari 2026** oleh **P6401288**

Tanggal Cetak : Kamis, 19 Februari 2026, 12:13:34

Paraf Dosen :

HARDIANAWATI, M.M., S.Sos.